



Södra Lapplands Gymnasieförbund

**Tid:** 2023-02-02 KI 09.00-11.00

**Plats:** Microsoft Teams med ljud och bild i realtid.

### **Kallade**

#### **Vilhelmina kommun**

##### Ordinarie

Viveka Abramsson (S)

Jonny Kärkkäinen (KD)

##### Ersättare

-

#### **Storumans kommun**

##### Ordinarie

Anders Persson (C)

##### Ersättare

-

##### Övriga

Eva Flodin, förbundschef

Hanna Hedberg, sekreterare

Niklas Vilhelmsson, controller

## Innehållsförteckning

<b>Ärenden</b>	<b>Sida</b>
Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Upprop och val av justerare för dagens sammanträde	3
Fastställande av dagordning	4
Information	5
Delgivningar	6
Årsbokslut 2022	7
Budget 2023	8
Budget 2024	9
Justering mötesplan	10
Skolskjuts	11
Skrivelse från Sveriges lärare	12
Elevhem Vilhelmina	13
IKE	14
IKT-strategi	15
Meddelanden	16
Närvarolista	17
Digitala signaturer	18



## 1. Upprop och val av justerare för dagens sammanträde.

AU 2023-02-02

Dagens möte hålls helt på distans via Microsoft Teams där alla deltagare medverkar med ljud och bild i realtid. Upprop genomfördes, deltagare enligt närvarolistans.

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utse Viveka Abramsson till justerare för dagens möte

- - - -



## 2. Fastställande av dagordning

AU 2023-02-02  
Ärenden enligt tidigare utsänd ärendelista.

AU 2023-02-02  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd ärendelista

-----



### 3. Information

AU 2023-02-02

- Lägesuppdatering verksamheter
- Avstämning mot årshjul
- Preliminära antagningssiffror
- Marknadsföringssatsningar
- Samverkansavtal, personalpolicy och RUS-underlag
- Elevenkäter, samtliga enheter
- Uppföljning PDK
- Uppföljning SKA
- Dimensionering gymnasieskola, information om processen
- Skrivelse från elevrepresentanter åk 2&3 på Malgomajskolan angående studiestipendium till åk 1.

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

-----



#### 4. Delgivningar

AU 2023-02-02

Tillbud:

Riskobservation Malgomaj3, trasig högport i januari.  
Miljö Malgomaj 3, kallt i lokalerna i december.

Kränkningar:

Malgomajskolan, 0  
Luspengymnasiet, 1  
Tärnaby Alpina gymnasium, 3

Övrigt:

Anmälan registrerad angående fjärrundervisning och ärendet avslutat hos Skolinspektionen.

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna redovisningen

-----



## 5. Årsbokslut 2022

AU 2023-02-02

Hantering av sammanställning av årsbokslut 2022.

Ekonomichef och förbundschef föredrar ärendet. Årsbokslut från Luspen/TAG ska begäras in till förbundet. Kompletteringar till direktionen sker en vecka före direktion mötet.

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

- - - -



## 6. Budget 2023

AU 2023-02-02

Storuman och Vilhelmina kommun har inkommit med besked om storlek på den budget som avsatts för Södra Lapplands gymnasieförbund.

I dagsläget är prognosen att Luspen och TAG får ett underskott om 2,5 mkr och Malgomajskolan får ett underskott om 4,5 mkr. Därtill är inte utgifterna för politisk verksamhet inräknade i budget. Åtgärder för underskottet är under hantering ute i verksamheterna.

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

att uppdra till förbundschef att redovisa en konsekvensbedömning

- - - -





## 7. Budget 2024

AU 2023-02-02

Den första budget som skapas i förbundets egen regi baseras på antalet ungdomar i gymnasieålder i medlemskommunerna.

Folkbokförda jan 2023				
	2005	2006	2007	Totalt
Vilhelmina	75	71	78	224
Storuman	44	55	65	164
				<b>388</b>

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att uppdra till förbundschef att arbeta vidare med ägarkommunerna kring principerna för uträkning av budget 2024

- - - -



## 8. Justering mötesplan

AU 2023-02-02

Justering av mötesplan för 2023 i enlighet med övriga mötesplaner.

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att anta reviderad mötesplan för direktionens möten 2023

-----



## 9. Skolskjuts

AU 2023-02-02

Vårdnadshavare och elever i Vilhelmina efterfrågar möjlighet till skolskjuts för resa till Storuman över dagen och därmed möjlighet att studera vid Luspengymnasiet. Kostnaden för denna resa är betydande och kommer uppskattningsvis att leda till en kostnad omkring 1 milj. kr.

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att utifrån rådande budgetläge inte utöka förbundets åtaganden vad gäller skolskjuts med ytterligare upphandling

- - - -



## 10. Skrivelse från Sveriges lärare

AU 2023-02-02

Sveriges lärares regionalförening för Södra Lapplands gymnasieförbund har inkommit med en skrivelse där de önskar att regelbundet få träffa direktionen i syfte att föra dialog kring övergripande förbundsfrågor. I Vilhelmina kommun har lärarfacken sedan en tid tillbaka haft möjlighet att regelbundet träffa Utbildningsnämndens Arbetsutskott och i skrivelsen anges att regionalföreningen önskar att motsvarande möjlighet även finns inom gymnasieförbundet.

AU 2023-02-02

**ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR**

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att direktionen inbjuder ordförande och huvudskyddsombud, från fackförbundet som har representation inom förbundet, till möte med arbetsutskottet en termin och möte med direktionen en termin, per läsår

- - - -



## 11. Elevhem Vilhelmina

AU 2023-02-02

Södra Lapplands gymnasieförbund har hos Vilhelmina kommun efterfrågat möjlighet att hyra ett våningsplan i det elevhem där Malgomajskolan tidigare hyrt två våningsplan. På grund av det ekonomiska läget samt det minskade behovet av elevboende har Södra Lapplands gymnasieförbund därav önskat hyra en våning. Kommunstyrelsen i Vilhelmina har svarat att förbundet är välkomna att hyra, men av beslutet framgår inte om avtalets omfattning kan ändras. Efter kontakt med tjänstepersoner i Vilhelmina har förbundet erbjudits att fortsätta hyra två våningsplan, alternativt betala resterande hyreskostnad på Strandvägen 4 om 2 367 tkr då avtalet löper till 251231.

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

- - - -



## 12. IKE

AU 2023-02-02

Det IKE-underlag som beslutats har vid en genomgång funnits ha en felangivelse vad gäller elev på Yrkesintroduktion med inriktning mot fordonsprogrammet. IKE har i detta fall beräknats mot renodlat Yrkesintroduktion som har en lägre kostnad per utbildningsplats. En plats på Yrkesintroduktion på fordonsprogrammet bör ha samma IKE som en ordinarie plats på Fordonsprogrammet.

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att uppdra till förbundschef att korrigera underlag för IKE enligt förslag

- - - -



### 13. IKT-strategi

AU 2023-02-02

Huvudmannen ansvarar för att uppfylla målen i den nationella IT-strategin för skolan. Den digitala lärmiljön kräver såväl förvaltning som tillräcklig organisatorisk kapacitet samt pedagogisk och teknisk support. Den nationella strategin bör knytas ihop med skolans styrdokument och utbildningsanordnarens egna mål och digitaliseringsstrategier. För att integrera digitalisering i styrning och ledning har Södra Lapplands gymnasieförbund utarbetat en egen IKT-strategi baserad på den nationella IT-strategin för skolan samt förbundets mål i det systematiska kvalitetsarbetet.

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att anta IKT-strategi för Södra Lapplands gymnasieförbund

-----



## 14. Meddelanden

AU 2023-02-02

Följande meddelanden redovisas:

(14. 230202. Förhandlingsprotokoll.)

Ny fördelning personalansvar för central elevhälsa och administrativpersonal.

AU 2023-02-02

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen

-----





## Närvarolista

Sammanträdesdatum: 230202

Sammanträdestid: 09,00-11,00

Utsedd justerare: Viveka Abramsson

Kallade	När- varo	Resa (km)	Övriga noteringar	
1	Viveka Abramsson	S	X	
2	Jonny Kärkkäinen	KD	-	
3	Anders Persson	C	X	
4	Eva Flodin		X	
5	Hanna Hedberg		X	
6	Niklas Vilhelmsson		X	

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Hanna Hedberg

**Datum:** 2023-02-06 09:03

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A991091CD1889EE69BD72BD19DE92879F73BC99E31D83DAC5F6D2447A87664CF

**Namn:** VIVEKA ABRAMSSON

**Datum:** 2023-02-06 17:42

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A991091CD1889EE69BD72BD19DE92879F73BC99E31D83DAC5F6D2447A87664CF

**Namn:** ANDERS PERSSON

**Datum:** 2023-02-06 09:05

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

A991091CD1889EE69BD72BD19DE92879F73BC99E31D83DAC5F6D2447A87664CF