



Södra Lapplands Gymnasieförbund

Tid: 2023-02-22 Kl 09.00-12.00

Plats: Microsoft Teams med ljud och bild i realtid.

Kallade

Vilhelmina kommun

Ordinarie

Viveka Abramsson (S)

Maria Bäckström (S)

Jonny Kärkkäinen (KD)

Annika Andersson (C)

Ersättare

-

Storumans kommun

Ordinarie

Anders Persson (C)

Peter Åberg (S)

Lotten Wahlström (L)

Harald Kristiansen (V)

Ersättare

-

Övriga

Eva Flodin, förbundschef

Hanna Hedberg, sekreterare

Tomas Nybrand, vice rektor Malgomajskolan, avviker under punkt 16

Niklas Vilhelmsson, ekonomichef

Sara Dahlberg, ekonomi

Innehållsförteckning

Ärenden	Sida
Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Upprop och val av justerare för dagens sammanträde	3
Fastställande av dagordning	4
Information	5
Delgivningar	6
Årsbokslut 2022	7-8
Budget 2023	9
Budget 2024	10
Justering mötesplan	11
Skolskjuts	12
Skrivelse från Sveriges lärare	13
IKE	14
IKT-strategi	15
Plan mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier	16
Systematiskt kvalitetsarbete	17
Ansökan rektorsprogrammet	18
Beslut för när program ska starta eller ej	19
Meddelanden	20
Närvarolista	21
Digitala signaturer	



1. Upprop och val av justerare för dagens sammanträde.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

Dagens direktionsmöte hålls helt på distans via Microsoft Teams där alla deltagare medverkar med ljud och bild i realtid.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att efter genomfört upprop utse Viveka Abramsson att justera dagens protokoll



2. Fastställande av dagordning

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22
Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22
DIREKTIONEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista

- - - -



3. Information

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

- Lägesuppdatering verksamheter
- Avstämning mot årshjul
- Preliminära antagningssiffror
- Marknadsföringssatsningar
- Samverkansavtal, personalpolicy och RUS-underlag
- Elevenkäter, samtliga enheter
- Uppföljning PDK
- Uppföljning SKA
- Dimensionering gymnasieskola, information om processen
- Visionsdag 25 april, 2023
- Skrivelse från elevrepresentanter åk 2&3 på Malgomajskolan angående studiestipendium till åk 1.
- Överklagande på beslut om skolskjuts har inkommit, vilket har vidarebefordrats till förvaltningsrätten
- Elevhem Vilhelmina

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22 DIREKTIONEN BESLUTAR

att notera informationen

- - - -



4. Delgivningar

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

Tillbud:

Riskobservation Malgomaj 3, trasig högport i januari.

Miljö Malgomaj 3, kallt i lokalerna i december.

Malgomajskolan 4 Mögel hittat i mellanvägg

IT meddelar ett dataintrång på sgy.se 9/2 ca 11.30

Olycksfall elev 1 st M4

Allvarligt tillbud TAG gymmet 1 st.

Kränkningar:

Malgomajskolan, 1

Luspengymnasiet, 2

Tärnaby Alpina gymnasium, 4

Övrigt:

Anmälan registrerad angående fjärrundervisning och ärendet avslutat hos Skolinspektionen.

Vissa kränkingsfall är under pågående uppföljning och övriga avslutade.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna redovisningen

- - - -



5. Årsbokslut 2022

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

Totalt

	Budget 2022	Utfall 2022	Budgetavvikelse
Intäkter	-24 823	-25 972	1 149
Personalkostnader	53 679	54 057	-378
Övriga kostnader	58 195	62 602	-4 407
Nettokostnader	87 051	90 688	-3 637

Underskott mot budget på totalen med -3,6 mkr. Då är budgetförstärkning från Vilhelmina 8 mkr samt 2,4 mkr från Storuman med i budgetkolumnen.

Underskottet ligger främst på övriga kostnader och kan i sin helhet hänföras till Malgomajskolan.

Luspengymnasiet/Tärnaby Alpina gymnasium

(Tkr)	Budget 2022	Utfall 2022	Budgetavvikelse
Intäkter	-5 424	-7 231	1 807
Personalkostnader	14 322	14 871	-549
Övriga kostnader	24 569	24 534	35
Nettokostnader	33 466	32 173	1 293

Luspengymnasiet och Tärnaby Alpina gymnasium gör tillsammans ett överskott på 1,3 mkr inklusive budgetförstärkning på 2,4 mkr. Det är i dessa siffror inte tagit hänsyn till att IKE:n mellan kommunerna har i och med bildandet av Södra Lapplands Gymnasieförbund eliminerats. Detta innebär att Malgomajskolan tappat intäkter för 15 elever medan Storuman inte har kostnader för dessa 15 elever i redovisningen.

Vilhelmina

(Tkr)	Budget 2022	Utfall 2022	Budgetavvikelse
Intäkter	-19 399	-18 741	-658
Personalkostnader	39 357	39 186	171
Övriga kostnader	33 626	38 069	-4 443
Nettokostnader	53 584	58 514	-4 931

Malgomajskolan gör ett underskott med 4,9 mkr efter budgetförstärkning på 8 mkr. Underskottet rör främst övriga kostnader och beror på ökade bränslekostnader och flytt till nya lokaler för fordonsprogrammet med uppstartskostnader som följd.



5. Årsbokslut 2022 (forts)

AU 2023-02-02 Hantering av sammanställning av årsbokslut 2022.
Ekonomichef och förbundschef föredrar ärendet. Årsbokslut från Luspen/TAG ska begäras in till förbundet. Kompletteringar till direktionen sker en vecka före direktionsmötet.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22
DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna årsbokslutet 2022 och skicka det vidare till ägarkommunerna

- - - -



6. Budget 2023

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

Ärendet livesänds och Niklas Vilhelmsson, ekonomichef Vilhelmina Kommun, föredrar ärendet.

Det kommer vara svårt att hålla sig inom de tilldelade ramarna då inflationen gör att kostnaderna för bland annat bränsle, el och löner ökar.

Utfallet 2022 kan spegla även utfallet 2023, givetvis med vissa justeringar för engångskostnader för exempelvis ombyggnation och flytt.

Budget 2023	Luspen/TAG	Malgomajskolan	Summa
Budgetramar exkl fria nyttigheter	27 745 400	40 506 000	68 251 400
Fria nyttigheter	5 804 854	10 742 000	16 546 854
Totalbudget	33 550 254	51 248 000	84 798 254

AU 2023-02-02 Storuman och Vilhelmina kommun har inkommit med besked om storlek på den budget som avsatts för Södra Lapplands gymnasieförbund. I dagsläget är prognosen att Luspen och TAG får ett underskott om 2,5 mkr och Malgomajskolan får ett underskott om 4,5 mkr. Därtill är inte utgifterna för politisk verksamhet inräknade i budget. Åtgärder för underskottet är under hantering ute i verksamheterna.

AU 2023-02-02

Beredande organs förslag:

Att notera informationen

Att uppdra till förbundschef att redovisa en konsekvensbedömning

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna budget 2023

att uppdra till förbundschef att redovisa en konsekvensbedömning



7. Budget 2024

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

Preliminär uträkning inför budget 2024:

Intäkter - 28 256 tkr

Personalkostnader 59 019 tkr

Övriga kostnader 68 348 tkr

Nettokostnader 99 012 tkr

Snitt på antal invånare i gymnasieålder under läsåret 2023/2024 + 2024/2025 är beräknat till 414st

Kostnad per invånare i gymnasieålder ligger på 239 445 tkr.

AU 2023-02-02 Den första budget som skapas i förbundets egen regi baseras på antalet ungdomar i gymnasieålder i medlemskommunerna.

Folkbokförda jan 2023				
	2005	2006	2007	Totalt
Vilhelmina	75	71	78	224
Storuman	44	55	65	164
				388

AU 2023-02-02

Beredande organs förslag:

att uppdraga till förbundschef att arbeta vidare med ägarkommunerna kring principerna för uträkning av budget 2024

- - - -

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att uppdraga till förbundschef att arbeta vidare med ägarkommunerna kring principerna för uträkning av budget 2024

- - - -



8. Justering mötesplan

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22
Förändring sker i samband med visionsdagen 2023.

AU 2023-02-02 Justering av mötesplan för 2023 i enlighet med övriga mötesplaner.

AU 2023-02-02
Beredande organs förslag:
Att anta reviderad mötesplan för direktionens möten 2023.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22
DIREKTIONEN BESLUTAR

att anta reviderad mötesplan för direktionens möten 2023
- - - -



9. Skolskjuts

DIREKTIONSMÖTE 23-02-22

AU 2023-02-02 Vårdnadshavare och elever i Vilhelmina efterfrågar möjlighet till skolskjuts för resa till Storuman över dagen och därmed möjlighet att studera vid Luspengymnasiet. Kostnaden för denna resa är betydande och kommer uppskattningsvis att leda till en kostnad omkring 1 milj. kr.

AU 2023-02-02

Beredande organs förslag:

Att utifrån rådande budgetläge inte utöka förbundets åtaganden vad gäller skolskjuts med ytterligare upphandling.

- - - -

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att utifrån rådande budgetläge inte utöka förbundets åtaganden vad gäller skolskjuts med ytterligare upphandling.

- - - -



10. Skrivelse från Sveriges lärare

Direktionsmöte 2023-02-22

AU 2023-02-02 Sveriges lärares regionalförening för Södra Lapplands gymnasieförbund har inkommit med en skrivelse där de önskar att regelbundet få träffa direktionen i syfte att föra dialog kring övergripande förbundsfrågor. I Vilhelmina kommun har lärarfacken sedan en tid tillbaka haft möjlighet att regelbundet träffa Utbildningsnämndens Arbetsutskott och i skrivelsen anges att regionalföreningen önskar att motsvarande möjlighet även finns inom gymnasieförbundet.

AU 2023-02-02

Beredande organs förslag:

Att direktionen inbjuder ordförande och huvudskyddsombud, från fackförbundet som har representation inom förbundet, till möte med arbetsutskottet en termin och möte med direktionen en termin, per läsår

- - - -

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att direktionen inbjuder ordförande och huvudskyddsombud, från fackförbundet som har representation inom förbundet, till möte med arbetsutskottet en termin och möte med direktionen en termin, per läsår

- - - -



11. IKE

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

AU 2023-02-02 Det IKE-underlag som beslutats har vid en genomgång funnits ha en felangivelse vad gäller elev på Yrkesintroduktion med inriktning mot fordonsprogrammet. IKE har i detta fall beräknats mot renodlat Yrkesintroduktion som har en lägre kostnad per utbildningsplats. En plats på Yrkesintroduktion på fordonsprogrammet bör ha samma IKE som en ordinarie plats på Fordonsprogrammet.

AU 2022-12-01

Beredande organs förslag:

Att uppdra till förbundschef att korrigera underlag för IKE enligt förslag.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att uppdra till förbundschef att korrigera underlag för IKE enligt förslag



12. IKT-strategi

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

AU 2023-02-02

Huvudmannen ansvarar för att uppfylla målen i den nationella IT-strategin för skolan. Den digitala lärmiljön kräver såväl förvaltning som tillräcklig organisatorisk kapacitet samt pedagogisk och teknisk support. Den nationella strategin bör knytas ihop med skolans styrdokument och utbildningsanordnarens egna mål och digitaliseringsstrategier. För att integrera digitalisering i styrning och ledning har Södra Lapplands gymnasieförbund utarbetat en egen IKT-strategi baserad på den nationella IT-strategin för skolan samt förbundets mål i det systematiska kvalitetsarbetet.

AU 2022-12-01

Beredande organs förslag:

Att anta IKT-strategi för Södra Lapplands gymnasieförbund.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att anta IKT-strategi för Södra Lapplands gymnasieförbund

- - - -



13. Plan mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling. Det innebär att åtgärder ska genomföras för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Huvudmannen ska också se till att det varje år upprättas en plan mot kränkande behandling för varje verksamhet. Verksamheterna har nu lämnat in sin plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Förslag till beslut

-att godkänna enheternas respektive plan mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna enheternas respektive plan mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier



14. Systematiskt kvalitetsarbete

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

Enheterna har i enlighet med årshjulet uppdaterat två områden inom sitt systematiska kvalitetsarbete. Det gäller området trygghet, trivsel, studiero, normer & värden samt området delaktighet, inflytande & omvärld.

Förslag till beslut

-att godkänna enheternas redovisning.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna enheternas redovisning

- - - -



15. Ansökan rektorsprogrammet

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

Biträdande rektor på Malgomajskolan saknar rektorsutbildning. För att säkra rekrytering i framtiden är rektorsprogrammet en god rekryteringsbas för framtiden. Rektorsutbildning krävs för att arbeta som rektor. Vi har en god möjlighet att samordna deltagande i utbildningen gällande exempelvis resor genom samverkan med kommunerna. Ansökningsperioden är 15 mars-15 april.

Förslag till beslut

-att delegera till förbundschef att anmäla deltagare till utbildningen.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att delegera till förbundschef att anmäla deltagare till utbildningen

- - - -



16. Beslut för när program ska starta eller ej

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

Senast den 31 mars ska gymnasieantagningen ha besked om program ska stängas för antagning. Utifrån de preliminära antagningssiffrorna ska rektorerna inkomma med yttrande om ett program har färre än 5 sökande. Yttrandet ska innehålla en rekommendation huruvida programmet bör starta eller ej grundat på ekonomiska och pedagogiska hänsyn. Sista ansökningsdag var 11/2.

Malgomajskolan har 4 sökande till SS och TE ht-23 men väljer att yrka på programstart då sökande har en tendens att söka reservplats. Programmen fungerar även bra att samköra med andra program.

Luspengymnasiet har 1 sökande till NA och rektor ger förslag att inte starta programmet. BF och FT har få sökande men önskar starta program då indikator finns att ytterligare elever kan tillkomma.

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna yttrande från rektorerna

att inte öppna programstart för NA på Luspengymnasiet



17. Meddelanden

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

AU 2023-02-02

Följande meddelanden redovisas:

(14. 230202. Förhandlingsprotokoll.)

Ny fördelning personalansvar för central elevhälsa och administrativpersonal.

AU 2022-12-01

Beredande organs förslag:

att notera informationen

- - - -

DIREKTIONSMÖTE 2023-02-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att notera informationen

- - - -



Närvarolista

Sammanträdesdatum: 2023-02-22

Sammanträdestid: 09.00-12.00

Utsedd justerare: Viveka Abramsson

Kallade	När- varo	Resa (km)	Övriga noteringar	
1	Viveka Abramsson	S	X	
2	Jonny Kärkkäinen	KD	X	
3	Maria Bäckström	S	X	
4	Annika Andersson	C	X	
5	Anders Persson	C	X	
6	Peter Åberg	S	X	
7	Lotten Wahlström	L	X	
8	Harald Kristiansen	V	X	

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Hanna Hedberg

Datum: 2023-02-28 08:18

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

E63B034CF87345137E32274CAF4839371311CA56CDDBAB64F93BE802D5B268E3

Namn: VIVEKA ABRAMSSON

Datum: 2023-02-28 08:46

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

E63B034CF87345137E32274CAF4839371311CA56CDDBAB64F93BE802D5B268E3

Namn: ANDERS PERSSON

Datum: 2023-02-28 09:34

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

E63B034CF87345137E32274CAF4839371311CA56CDDBAB64F93BE802D5B268E3