



Södra Lapplands Gymnasieförbund

Tid: 2024-12-11 Kl. 9,00-12,00

Plats: Microsoft Teams med ljud och bild i realtid

Kallade

Vilhelmina kommun

Ordinarie

Viveka Abramsson (S)

~~Maria Bäckström (S)~~

Jonny Kärkkäinen (KD)

Lars Eliasson (M)

Ersättare

Suzanne Westerlind (S)

Storumans kommun

Ordinarie

Anders Persson (C)

Peter Åberg (S)

Lotten Wahlström (L)

Harald Kristiansen (V)

Ersättare

-

Övriga

Eva Flodin, Förbundschef

Sara Karlsson, controller

Malin Svensson, projektledare

Maria Granberg, sekreterare

Innehållsförteckning

Ärenden	Sida
Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
Upprop och val av justerare för dagens sammanträde	3
Fastställande av dagordning	4
Information	5
Delgivningar	6
Detaljbudget 2025	7
Resultatet SI granskning huvudman	8
Åtgärder vid Luspengymnasiet utifrån Skolinspektionens granskning	9
SKA huvudmannanivå	10
Riktlinjer för personuppgiftshantering	11
Revisorernas granskning av delårsrapporten	12
Läsårstider 2025/2026	13-14
Mötesplan direktionen 2025	15
Revidering Årshjul	16
Deltagande i konferenser och samverkansträffar inför 2025	17
Firmatecknare	18
Ekonomiska mål	19
Attestreglemente	20
Taxa för interkommunal ersättning 2025	21-22
Inriktningsändring TE samt BF Luspengymnasiet	23
Deltagande i programråd	24
Skolchef	25
Meddelanden	26
Närvarolista	
Digitala signaturer	



1. Upprop och val av justerare för dagens sammanträde.

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

Dagens möte hålls på distans via Microsoft Teams där alla deltagare medverkar med ljud och bild i realtid

Efter genomfört upprop ges förslag på Harald Kristiansen som justerare

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att välja Harald Kristiansen till justerare för dagens protokoll



2. Fastställande av dagordning

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista, med tillägg för extraärende, punkt 21. Skolchef samt att punkt 19. Inriktningsändring Teknikprogrammet samt Barn och Fritidsprogrammet Luspengymnasiet, ska direktjusteras



3. Information

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

- Delredovisning av projekt - Malin Svensson
- Programråd Fordonsprogrammet 26/11
- Implementering gy-25
- Informationssäkerhet och NIS2-direktivet
- Samråd med respektive kommun
- Information från skolenheterna
 - Malgomajskolan
 - Tärnaby alpina gymnasium
 - Luspengymnasiet
- Marknadsföring
- Kvalitetsuppföljning

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att notera informationen



4. Delgivningar

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Tillbud/ riskobservation

3 MM1

Kränkningar

1 MM2

Olycksfall

5 TAG

1 LUG

Övrigt

1 MM2

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna redovisningen



5. Detaljbudget 2025

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Enligt förbundsordningen, som är beslutad i respektive kommuns kommunfullmäktige, ska budget beräknas utifrån antalet ungdomar i gymnasieålder i medlemskommunerna i januari innevarande år. Båda kommunerna har tilldelat Södra Lapplands gymnasieförbund en budget utifrån denna begäran. Huvudmannen ansvarar för att fördela resurser efter barn och elevers behov så att utbildningen inom den egna organisationen blir likvärdig och håller hög kvalitet.

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att anta detaljbudget för 2025

Södra Lapplands Gymnasieförbund - Budget 2025

	Storuman	Vilhelmina	Totalt
Bestutad budget	45 355 968	51 835 392	97 191 360
Avdrag Fria Nyttigheter	-5 383 400	-14 440 718	-19 824 118
Tilldelad budget från medlemskommunerna efter att avdraget för de fria nyttigheterna gjorts:	39 972 568	37 394 674	77 367 242

Fördelad budget SLG 2025 (kr)	Övergripande Administration	Luspengymnasiet	Tärnaby Alpina Gymnasium	Malgomajskolan
Intäkter	0	-994 495	-423 300	-1 694 540
Personal	250 000	13 538 304	6 280 116	41 252 628
Övriga kostnader	72 250	5 388 900	1 879 500	9 411 638
IKE-intäkter	-19 850 000			
IKE-kostnader	22 256 241			
SUMMA	2 728 491	17 932 709	7 736 316	48 969 726

TOTALT	77 367 242
---------------	-------------------





6. Resultatet Skolinspektionens granskning huvudman

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning av Södra Lapplands gymnasieförbund avseende de förutsättningar huvudmannen skapar för att eleverna ska få en likvärdig utbildning. En kvalitetsgranskning ska belysa hur väl huvudmannen klarar sitt uppdrag att ge elever förutsättningar att nå de nationella målen. Huvudmannen ska senast den 2025-03-29 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån identifierade utvecklingsområden.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:

att uppdra till Förbundschef att vidta åtgärder i enlighet med Skolinspektionens beslut och återredovisa till direktionen i februari

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att uppdra till Förbundschef att vidta åtgärder i enlighet med Skolinspektionens beslut och återredovisa till direktionen i februari

- - - -



7. Åtgärder vid Luspengymnasiet utifrån Skolinspektionens granskning

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Skolinspektionen har med stöd i 26 kap. 19-20 §§ skollagen (2010:800) genomfört en kvalitetsgranskning på Luspengymnasiet avseende verksamhetens kvalitet i förhållande till mål och andra riktlinjer. Kvalitetsgranskning ska belysa hur väl skolorna klarar sitt uppdrag att ge varje elev förutsättningar att nå de nationella målen. Målen och riktlinjerna framgår framför allt av den läroplan och de ämnesplaner eller motsvarande styrdokument som gäller för utbildningen. Huvudmannen ska senast den 24 januari 2025 redovisa till Skolinspektionen vilka förbättringsåtgärder som vidtagits utifrån de identifierade utvecklingsområdena. Rektor har inkommit med underlag gällande efterfrågade insatser.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:
att godkänna redovisade förbättringsåtgärder

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna redovisade förbättringsåtgärder

- - - -



8. Systematiskt kvalitetsarbete huvudmannanivå

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Verksamheterna har analyserat läsåret 23/24 och gjort en skriftlig sammanställning som beskriver det systematiska kvalitetsarbetet. Skolchef har sammanställt kvalitetsarbetet på huvudmannanivå och gett förslag till utvecklingsområden för läsåret 24/25.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:
att godkänna redovisningen
att anta föreslagna utvecklingsområden

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna redovisningen
att anta föreslagna utvecklingsområden

- - - -



9. Riktlinjer för personuppgiftshantering

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Huvudmannen ska ha riktlinjer för hur känsliga personuppgifter såsom skyddad identitet hanteras. Ett förslag på riktlinjer och hantering presenteras för AU.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:
att notera informationen

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att anta föreslagna riktlinjer för personuppgiftshantering

- - - -



10. Revisorernas granskning av delårsrapporten

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

De förtroendevalda revisorerna har prövat om räkenskaperna i Södra Lapplands gymnasieförbund är rättvisande och bedömt om resultatet i delårsrapporten är förenligt med de mål för god ekonomisk hushållning som medlemskommunernas fullmäktige beslutat om i sin budget. Inom ramen för dessa uppgifter har de granskat förbundets delårsrapport per 2024-08-31. Revisorernas bedömning ska biläggas delårsrapporten inför medlemskommunernas fullmäktiges behandling av densamma.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:
att notera informationen

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att notera informationen

- - - -



11. Läsårstider 2025/2026

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Läsårstiderna för Södra Lapplands gymnasieförbund utgår från de rekommenderade tiderna som tagits fram hos delegationen för utbildning på regionnivå. Läsårstiderna är även avstämde med verksamheterna enligt samverkansavtal, och justerade i enlighet med hur verksamheterna planerat för lärarnas arbetsdagar.

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att anta föreslagna läsårstider enligt följande:

Läsåret 25/26

Läsårstider*

Höstterminen 20 augusti - 19 december	83 dagar
Vårterminen 12 januari - 12 juni	95 dagar

Totalt 178 dagar

Lovdagar

Måndag 27 oktober - fredag 31 oktober	5 dagar
Måndag 2 mars - fredag 6 mars	5 dagar
Torsdag 2 april - fredag 10 april	5 dagar
Fredag 15 maj	1 dag

Arbetsdagar

Läsdagar (se ovan) 178 dagar

Onsdag 13 augusti - tisdag 19 augusti	5 dagar
Måndag 27 oktober - onsdag 29 oktober	3 dagar
Onsdag 7 januari - fredag 9 januari	3 dagar
Fredag 15 maj	1 dag
Måndag 15 juni - torsdag 18 juni	4 dagar
Totalt	194 dagar

***Tärnaby Alpina gymnasium**



11. Läsårstider 2025/2026 forts.

Läsåret 25/26

Läsårstider

Höstterminen 18 augusti - 19 december	85 dagar
Vårterminen 12 januari - 10 juni	93 dagar

Totalt 178 dagar

Lovdagar

Måndag 27 oktober - fredag 31 oktober	5 dagar
Måndag 2 mars - fredag 6 mars	5 dagar
Torsdag 2 april - fredag 10 april	5 dagar
Fredag 15 maj	1 dag

Arbetsdagar

Läsdagar (se ovan) 178 dagar

Onsdag 13 augusti - fredag 15 augusti	3 dagar
Måndag 27 oktober - onsdag 29 oktober	3 dagar
Onsdag 7 januari - fredag 9 januari	3 dagar
Fredag 15 maj	1 dag
Torsdag 11 juni - torsdag 18 juni	6 dagar



12. Mötesplan direktionen 2025

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Förslag till mötesplan Direktionen 2025

Beredning 27/1 kl. 10-11

AU 4/2 kl. 09-11

Direktionsmöte **20/2 kl. 9-12**

Beredning 31/3 kl. 09-10

AU 8/4 kl. 09-11

Direktionsmöte **23/4 kl. 09-15 inkl. Visionsdag**

Beredning 26/5 kl. 08,30-09,30

AU 3/6 kl. 09-11

Direktionsmöte **18/6 kl. 09-12**

Beredning 11/8 kl. 09-10

AU 19/8 kl. 09-11

Direktionsmöte **27/8 kl. 09-12**

Beredning 22/9 kl. 08,30-09,30

AU 30/9 kl. 09-11

Direktionsmöte **15/10 kl. 09-15 inkl. Kvalitetsdag**

Beredning 17/11 kl. 09-10

AU 25/11 kl. 09-11

Direktionsmöte **10/12 kl. 09-12**

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att anta den föreslagna mötesplanen

- - - -



13. Revidering Årshjul

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Årshjulet för Södra Lapplands gymnasieförbund täcker en rad verksamhetsområden och beskriver återkommande faktorer som hanteras under skolåret. I årshjulet finns även viktiga avstämningpunkter för uppföljning av regelverk, policys och rutiner. Årshjulet revideras årligen för att anpassas till verksamhetens krav och förutsättningar samt gällande regelverk och lagstiftning.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:
att anta det reviderade årshjulet

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att anta det reviderade årshjulet 20241211

- - - -



14. Deltagande i konferenser och samverkansträffar inför 2025

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Region Västerbotten och Region 10 anordnar löpande olika former av samverkansträffar både fysiskt och online. Även Skolmyndigheterna såsom Skolverket, SPSM och Skolinspektionen har mötesserier där huvudman och skolrepresentanter bjuds in.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:

att Direktionens presidium samt Förbundschef tillika skolchef under 2025 deltar i möten och de sammanhang som är relevanta för Södra Lapplands gymnasieförbund

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att Direktionens presidium samt Förbundschef, skolchef under 2025 deltar i möten och de sammanhang som är relevanta för Södra Lapplands gymnasieförbund

- - - -



15. Firmatecknare

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Gällande fall där det efterfrågas underskrift, såsom speciella ärenden, avtal, överenskommelser eller andra handlingar som ska undertecknas som en följd av ett annat beslut behöver förbundet regelbundet bekräfta vilka som är utvalda firmatecknare.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:

att följande har rätt att var för sig agera firmatecknare för Södra Lapplands gymnasieförbund: Förbundschef Eva Flodin, styrelseordförande Anders Persson, vice ordförande Viveka Abramsson

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att följande har rätt att var för sig agera firmatecknare för Södra Lapplands gymnasieförbund: Förbundschef Eva Flodin, styrelseordförande Anders Persson, vice ordförande Viveka Abramsson

- - - -



16. Ekonomiska mål

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Södra Lapplands gymnasieförbund har som kommunalförbund samma skyldighet som kommuner att enligt kommunallagen bedriva verksamheten med ekonomisk hushållning. Direktionen ska fatta beslut om riktlinjer för god ekonomisk hushållning för kommunalförbundet. Riktlinjerna om god ekonomisk hushållning ska kopplas både till Södra Lapplands gymnasieförbunds finansiella mål och verksamhetsmål. Det finns nu uppdaterade finansiella mål enligt förslag.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:
att anta de föreslagna ekonomiska målen

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att anta de föreslagna ekonomiska målen



17. Attestreglemente

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

I reglementet och dess tillämpningar fastslår direktionen vad som gäller inom Södra Lapplands gymnasieförbund om vilka som får beslutsattester, vad attest innebär och vilka beloppsgränser som finns för beslutsattestanter.

Varje år görs en attestförteckning där de framgår vilka som har beslutsrätt enligt attestreglementet. Ändringar i attestreglementet ska beslutas av direktionen.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:

att anta det reviderade attestreglementet

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att anta det reviderade attestreglementet

- - - -



18. Taxa för interkommunal ersättning 2025

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

De generella kostnadsökningarna i samhället har även ökat kostnaderna kopplade till vårt utbildningsutbud. För att svara upp mot denna kostnadsökning har beloppen räknats upp med 7% i underlaget för 2025. Detta sammankopplas även till budget 2025 och de kostnader som prognostiserats i våra verksamheter. Taxa för NIU har räknats upp enligt Skolverkets prisindex.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:

att besluta om ny taxa för interkommunal ersättning för 2025 enligt följande:

Program	Studieort	Läsårsbelopp
Barn- och fritidsprogrammet	Storuman	157 767
El- och energiprogrammet	Vilhelmina	162 662
Fordonsprogrammet inriktning Personbilsteknik	Vilhelmina	218 447
Fordonsprogrammet inriktning Transport	Vilhelmina	291 263
Fordonsprogrammet inriktning Lastbil och mobila maskiner	Vilhelmina/Storuman	182 039
Försäljning och service	Vilhelmina	182 039
Naturvetenskapsprogrammet	Vilhelmina/Storuman/Tärnaby	152 913
Restaurang- och livsmedel	Vilhelmina	235 437
Samhällsvetenskapsprogrammet	Vilhelmina/Storuman/Tärnaby	163 835
Teknikprogrammet	Vilhelmina/Storuman	157 767
Vård och omsorg	Vilhelmina	163 835
Yrkesintroduktion/Individuellt alternativ/ Språkintröduktion	Vilhelmina/Storuman	180 826
Regionalt idrottsgymnasium armbrytning, exkl programavgift	Storuman	21 022
Regionalt idrottsgymnasium alpint, exkl programavgift	Tärnaby	21 022



18. Taxa för interkommunal ersättning 2025 forts.

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att besluta om ny taxa för interkommunal ersättning för 2025 enligt följande:

Program	Studieort	Läsårsbelopp
Barn- och fritidsprogrammet	Storuman	157 767
El- och energiprogrammet	Vilhelmina	162 662
Fordonsprogrammet inriktning Personbilsteknik	Vilhelmina	218 447
Fordonsprogrammet inriktning Transport	Vilhelmina	291 263
Fordonsprogrammet inriktning Lastbil och mobila maskiner	Vilhelmina/Storuman	182 039
Försäljning och service	Vilhelmina	182 039
Naturvetenskapsprogrammet	Vilhelmina/Storuman/Tärnaby	152 913
Restaurang- och livsmedel	Vilhelmina	235 437
Samhällsvetenskapsprogrammet	Vilhelmina/Storuman/Tärnaby	163 835
Teknikprogrammet	Vilhelmina/Storuman	157 767
Vård och omsorg	Vilhelmina	163 835
Yrkesintroduktion/Individuellt alternativ/ Språkintröduktion	Vilhelmina/Storuman	180 826
Regionalt idrottsgymnasium armbrytning, exkl programavgift	Storuman	21 022
Regionalt idrottsgymnasium alpint, exkl programavgift	Tärnaby	21 022

- - - -



19. Inriktningsändring Teknikprogrammet samt Barn och Fritidsprogrammet Luspengymnasiet

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Utifrån det låga intresset för teknikprogrammet, samt preliminära resultat av den studie som gjorts gällande ungas utbildningsval i Storumans kommun föreslår nu rektor att ändra inriktning på teknikprogrammet till teknikvetenskap från ht-25 samt lägga till en inriktning på Barn och fritidsprogrammet. Rektor har inkommit med två skrivelser i ärendet.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:
att rektors begäran bifalles
att ändring av inriktningarna införs till hösten 2025

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att rektors begäran bifalles
att ändring av inriktningarna införs till hösten 2025

att punkten är direktjusterad

- - - -



20. Deltagande i programråd

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Enligt gymnasieförordningen ska det för gymnasieskolans yrkesprogram finnas ett eller flera programråd för samverkan mellan skola och arbetsliv. Hur de lokala programråden organiseras och vilka uppgifter de har är inte strikt reglerat, vilket ger huvudmannen frihet att anpassa rådets struktur och verksamhet efter lokala förutsättningar och behov. Det är vanligt att rektorn ansvarar för att bjuda in till och leda mötena i det lokala programrådet.

AU 2024-11-26

Beredande organs förslag:

att det ska finnas en representant från Direktionen på programråd

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att det ska finnas en representant från Direktionen på programråd



21. Skolchef

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

Enligt 2 kap. 8a § i Skollagen (2010:800) ska huvudmannen utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet. Det står huvudmannen fritt att organisera funktionen så att uppdraget kan delas mellan olika roller, förutsatt att kraven i skollagen uppfylls.

Förbundschef Eva Flodin föreslår nu att rollen skolchef tilldelas nuvarande förbundsutvecklare Tomas Nybrand. Förslaget bygger på att Förbundschefer nuvarande arbetsuppgifter delvis omfördelas, vilket skapar utrymme för strategiskt utvecklingsarbete inom det delade ledarskap som därigenom skapas mellan Förbundschef och skolchef (nuvarande förbundsutvecklare).

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att tilldela förbundsutvecklare Tomas Nybrand rollen som skolchef för Södra Lapplands gymnasieförbund
att tidigare beslut om skolchef upphävs

- - - -



22. Meddelanden

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

AU 2024-11-26

Följande meddelanden redovisas:

(22a. 241126) Revidering av förbundsordning och konsortialavtal Södra Lapplands Gymnasieförbund

(22b. 241126) Beslut om försiktighetsmått hygien

(22c. 241126) Beslut anmälan noterad

(22d. 241126) Kommunikation hälsoskydd avgift Tärnaby alpina gymnasium

(22e. 241126) KommunikERING, omklassning av livsmedelsverksamheter sista led 2024

(22f. 241126) Skolinspektionens skolenkät

DIREKTIONSMÖTE 2024-12-11

DIREKTIONEN BESLUTAR

att lägga dem till handlingarna



Närvarolista

Sammanträdesdatum: 2024-12-11

Sammanträdestid: 9,00-11,45

Kallade	När- varo	Resa (km)	Övriga noteringar
---------	--------------	--------------	-------------------

1	Viveka Abramsson	S	X	
2	Jonny Kärkkäinen	KD	X	
3	Maria Bäckström	S	-	
4	Lars Eliasson	M	X	
5	Anders Persson	C	X	
6	Peter Åberg	S	X	
7	Lotten Wahlström	L	X	
8	Harald Kristiansen	V	X	
9	Suzanne Westerlind	S	-	
	Eva Flodin		X	
	Sara Karlsson		X	
	Malin Svensson		X	Deltog 9,00-9,30
	Maria Granberg		X	

Utsedd justerare: Harald Kristiansen

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Maria Granberg

Datum: 2024-12-11 14:13

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

44CC4A916327079F313D8BB18D4A108883C3119FA374BEBE97EE21377C363554

Namn: ANDERS PERSSON

Datum: 2024-12-11 14:14

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

44CC4A916327079F313D8BB18D4A108883C3119FA374BEBE97EE21377C363554

Namn: HARALD KRISTIANSEN

Datum: 2024-12-11 15:20

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

44CC4A916327079F313D8BB18D4A108883C3119FA374BEBE97EE21377C363554