



Södra Lapplands Gymnasieförbund

**Tid:** 2026-02-04 kl. 09.00-10.40, ajournering 9.38-9.40.

**Plats:** Microsoft Teams med ljud och bild i realtid.

### **Kallade**

#### **Vilhelmina kommun**

##### Ordinarie

Viveka Abramsson (S)

Jonny Kärkkäinen (KD)

##### Ersättare

-

#### **Storumans kommun**

##### Ordinarie

Anders Persson (C)

##### Ersättare

-

##### Övriga

Eva Flodin, Förbundschef

Sara Karlsson, controller

Erika Danielsson, sekreterare



<b>Innehållsförteckning</b>	<b>Sida</b>
Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
1.Upprop och val av justerare för dagens sammanträde	3
2.Fastställande av dagordning	4
3.Information	5
4.Delgivningar	6
Ärenden	
5. Budgetbegäran 2027	7
6. Prognos och budgetuppföljning 2025	8
7. Investeringar	9
8. Beslut löneöversyn 2026	10
9. Uppföljning av internkontroll	11
10. Medborgarförslag	12
11. Buss och elevresor	13
12. Debitering NIU- extra ärende	14
13. Meddelanden	15
14. Närvarolista	16
Digitala signaturer	17



## 1. Upprop och val av justerare för dagens sammanträde

AU 2026-02-04

AU 2026-02-04  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att utse Jonny Kärkkäinen till justerare för dagens protokoll.

- - - -



## 2. Fastställande av dagordning

AU 2026-02-04

AU 2026-02-04  
ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista, med tillägg för extraärende "12. Debitering NIU".

- - - -



### 3. Information

AU 2026-02-04

- Lönekartläggningen
- Arbetsmiljöenkät
- Arbetsmiljöärende Lusingymnasiet
- Arbetsmiljöärende Tärnaby alpina gymnasium
- Projektet ESF
- Samrådsdatum för 2026
- Uppdatering gällande ny ersättningsmodell
- Ny controller (Christelle Björk)
- Inför Visionsdagen
- Rollfördelning Förbundschef och skolchef/förbundsutvecklare
- Återkoppling från skolchefs- och presidiekonferensen
- Information från skolenheterna
  - Övergripande
  - Malgomajskolan
  - Tärnaby alpina gymnasium
  - Lusingymnasiet
- SKA- EHT möte
  - Uppföljning elevenkäter
- Marknadsföring (Där trygghet bygger framgång)

AU 2026-02-04

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna redovisningen.

- - - -



#### 4. Delgivningar

AU 2026-02-04

Period 251117-260126	Kränkning	Tillbud	Riskobservationer/Övrigt	Olycksfall
TAG				
LUG	5 (elev mot personal samma elev.)			Olycksfall FT (fall)
MMS1	1 (elev-elev) 1 (elev mot personal)			
MMS2	1 (vuxen-elev)			
Övergripande admin	1 (utredning diskriminering)			

AU 2026-02-04

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna redovisningen.

-----



## 5. Budgetbegäran 2027

AU 2026-02-04

En beräkning och verifiering av antalet folkbokförda ungdomar i respektive medlemskommun har begärts från respektive kommun. Detta antal ligger till grund för den budgetbegäran som görs i enlighet med förbundsordningen.

Efter att förbundskansliet tagit del av förväntat elevantal från respektive kommun återkopplas ett förslag på beräkningsgrund för belopp per ungdom, samt för totalbelopp som föreslås till direktionen.

Direktionen fattar beslut om vilket belopp per ungdom som ska begäras från respektive kommun, samt beräkning av totalbudget för 2027. Enligt de uppgifter som medlemskommunerna gett gällande hantering av investeringar inkluderas nu detta i begärt grundbelopp.

AU 2026-02-04

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att notera informationen.

-----



## 6. Prognos och budgetuppföljning 2025

AU 2026-02-04

Controller redogör för tidsplan för årsrapport 2025 samt revisorernas arbete.

AU 2026-02-04

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att notera informationen.

-----



## 7. Investeringar

AU 2026-02-04

Medlemskommunerna har meddelat att investeringar i huvudsak ska finansieras inom ramen för förbundets ordinarie budgetprocess och finansieras genom förbundets samlade ekonomi. Förbundets ekonomiska utrymme för investeringar påverkas dock i hög grad av kostnader som inte är direkt kopplade till den egna verksamheten, främst interkommunal ersättning (IKE), inackorderingsbidrag, skolskjuts och tilläggsbelopp för elever som studerar utanför förbundets skolor. Dessa kostnader är svårprognostiserade och varierar kraftigt mellan år beroende på elevernas val.

AU 2026-02-04

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att investeringarna finansieras med förbundets egna medel i enlighet med konsortialavtalet § 5 samt medlemskommunernas direktiv om finansiering inom ordinarie budgetram.

att en begäran om utökning av budget översänds till medlemskommunerna för 2026 för att skapa utrymme för investeringar.

att det begärda beloppet per ungdom för budget 2027 justeras upp enligt verksamheternas påvisade behov för att inrymma utrymme för investeringar.

-----



## 8. Beslut löneöversyn 2026

AU 2026-02-04

Lönerevisionen ska ske i överläggning med fackförbunden och med avstämning mot de avtal som gäller. Löneutrymmet för medarbetarna i Södra Lapplands gymnasieförbund beslutas av direktionen i förhållande till budget 2026.

AU 2026-02-04

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att gällande utrymme för löneökningar föreslås följande nivå:

Alla fack + 3 %\* eller enligt avtal, som fördelas individuellt och differentierat \*(med förbehåll för de fackförbund som enligt avtal har en annan garanterad nivå för 2026)

att det avsätts 3000:- för justeringar utifrån lönekartläggning.

-----



## 9. Uppföljning av internkontroll

AU 2026-02-04

Internkontroll är en viktig del av kommunalförbundets verksamhet för att säkerställa att verksamheten uppfyller sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig samt att verksamheten efterlever lagar och regler. Direktionen har ansvar för att det finns en tillräcklig internkontroll i verksamheten och har en beslutad internkontrollplan. Denna plan definierar vad som ska åtgärdas, vilka rutiner, processer, system eller moment som ska följas upp och hur detta ska ske. Direktionen ska följa upp och revidera internkontrollplanen årligen.

AU 2026-02-04

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att godkänna uppföljning av internkontrollplan.

att anta reviderad internkontrollplan.

-----



## 10. Medborgarförslag

AU 2026-02-04

Vilhelmina kommun har översänt ett medborgarförslag till Södra Lapplands gymnasieförbund gällande Restaurang- och livsmedelsprogrammet vid Malgomajskolan. Då ett beslut om avveckling fattades innan förslaget inkom innebär ärendet ingen förändring av beslutet, som grundas på ekonomiska ramar och elevprognoser. Förbundschef har på uppdrag av direktionen formulerat ett svar på medborgarförslaget.

AU 2026-02-04

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att översända svaret på medborgarförslaget till Vilhelmina kommun.

-----



## 11. Buss och elevresor

AU 2026-02-04

Det finns ett långsiktigt och stabilt behov av bussförbindelse mellan Vilhelmina och Storuman, då cirka 20 gymnasieelever dagspendlar dagligen år 2026. Förändrade elevflöden visar på ökat resande de senaste åren. En fungerande linjetrafik är avgörande för jämlik tillgång till utbildning och ungas utbildningsval. Skillnader i kollektivtrafik riskerar annars att skapa ojämlikhet mellan kommunerna. Busslinjen är även strategiskt viktig för regional samverkan och kompetensförsörjning. Frågan kräver fortsatt dialog med medlemskommunerna och Region Västerbotten.

AU 2026-02-04

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att notera redovisad problembild avseende elevpendling och kollektivtrafik mellan Vilhelmina och Storuman.

att uppdra åt Förbundschef att föra frågan vidare till medlemskommunerna samt Region Västerbotten för fortsatt dialog om behovet av ny eller anpassad bussförbindelse.

-----



## 12. Debitering NIU- extra ärende

AU 2026-02-04

Cirkulär från SKR anger att vi nu har rätt att debitera 22500 kr för NIU (tidigare 21653).

AU 2026-02-04

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

som förslag till beslut i direktionen för Södra Lapplands gymnasieförbund

att justera beloppet för NIU i vår prislista till det av SKR rekommenderade beloppet 22500 kr.

-----



### 13. Meddelanden

AU 2026-02-04

Följande meddelanden redovisas:

(13a. 260204) Kvittens uppsägning av lokal FH

(13b. 260204) Dom förvaltningsrätten

(13c. 260204) Riskbedömning fjärrdag MMsolan

(13d. 260204) Underrättelse KS Vilhelmina Fria nyttigheter

(13e. 260204) Uppsägning av lokal RL Underrättelse KS Vilhelmina

(13f. 260204) Tillsynsprotokoll miljö Luspengymnasiet

(13g. 260204) Delårsrapporten från KFM (Bilaga Vilhelmina)

AU 2026-02-04

ARBETSUTSKOTTET BESLUTAR

att godkänna redovisningen.

- - - -



#### 14. Närvarolista

Sammanträdesdatum: 2026-02-04

Sammanträdestid: 09.00-10.40, ajournering 9.38-9.40.

Kallade			Närvaro	Resa (km)	Övriga noteringar
1	Viveka Abramsson	S	X		
2	Jonny Kärkkäinen	KD	X		
3	Anders Persson	C	X		
	Övriga närvarande:				
	Eva Flodin		X		
	Sara Karlsson		X		
	Erika Danielsson		X		

Utsedd justerare: Jonny Kärkkäinen

## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Erika Danielsson

**Datum:** 2026-02-06 09:45

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

535CFA570D00D4032365D6E58773CFEACC108FB4B5C7F76B1F21A4B45AA9E17C

**Namn:** ANDERS PERSSON

**Datum:** 2026-02-06 09:48

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

535CFA570D00D4032365D6E58773CFEACC108FB4B5C7F76B1F21A4B45AA9E17C

**Namn:** JONNY KÄRKKÄINEN

**Datum:** 2026-02-06 11:51

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

535CFA570D00D4032365D6E58773CFEACC108FB4B5C7F76B1F21A4B45AA9E17C