



Södra Lapplands Gymnasieförbund

Tid: 2026-02-19 kl. 13.00-15.55, ajournering 14.59-15.05

Plats: Microsoft Teams med ljud och bild i realtid.

Kallade

Vilhelmina kommun

Ordinarie

Viveka Abramsson (S)

Maria Bäckström (S)

Jonny Kärkkäinen (KD)

Lars Eliasson (M)

Ersättare

-

Storumans kommun

Ordinarie

Anders Persson (C)

Peter Åberg (S)

Lotten Wahlström (L)

Harald Kristiansen (V),

ansluter 13.26. Deltar i mötets dagordning från och med de avslutande informationspunkterna.

Ersättare

-

Övriga

Eva Flodin, Förbundschef

Tomas Nybrand, skolchef

Sara Karlsson, controller

Christelle Björk, tillträdande controller

Erika Danielsson, sekreterare



Innehållsförteckning	Sida
Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
1. Upprop och val av justerare för dagens sammanträde	3
2. Fastställande av dagordning	4
3. Information	5
4. Delgivningar	6
Ärenden	
5. Budgetbegäran 2027	7-8
6. Prognos och budgetuppföljning 2025	9
7. Investeringar	10
8. Beslut löneöversyn 2026	11
9. Uppföljning av internkontroll	12
10. Medborgarförslag	13
11. Buss och elevresor	14
12. Debitering NIU	15
13. Uppföljning av målen i SKA	16
14. Justeringar i utbildningsutbud baserat på första antagningsperioden	17
15. Lokaler i Tärnaby	18
16. Meddelanden	19
17. Närvarolista	20
Digitala signaturer	21



1. Upprop och val av justerare för dagens sammanträde.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

Dagens möte hålls på distans via Microsoft Teams där alla deltagare medverkar med ljud och bild i realtid.

Efter genomfört upprop ges förslag på Viveka Abramsson som justerare.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att välja Viveka Abramsson till justerare för dagens protokoll.



2. Fastställande av dagordning

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista.



3. Information

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

AU 2026-02-04

- Lönekartläggningen
- Arbetsmiljöenkät
- Arbetsmiljöärende Lusingymnasiet
- Projektet ESF
- Samrådsdatum för 2026
- Uppdatering gällande ny ersättningsmodell
- Ny controller (Christelle Björk)
- Inför Visionsdagen
- Rollfördelning Förbundschef och skolchef/förbundsutvecklare
- Återkoppling från skolchefs- och presidiekonferensen
- Information från skolenheterna
 - Övergripande
 - Malgomajskolan
 - Tärnaby alpina gymnasium
 - Lusingymnasiet
- SKA- EHT möte
 - Uppföljning elevenkäter
- Marknadsföring (Där trygghet bygger framgång)

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -



4. Delgivningar

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

AU 2026-02-04

Period 251117-260126	Kränkning	Tillbud	Riskobservationer/Övrigt	Olycksfall
TAG				
LUG	5 (elev mot personal samma elev.)			Olycksfall FT (fall)
MMS1	1 (elev-elev) 1 (elev mot personal)			
MMS2	1 (vuxen-elev)			
Övergripande admin	1 (utredning diskriminering)			

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19
DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna redovisningen.

- - - -



5. Budgetbegäran 2027

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

AU 2025-02-04

En beräkning och verifiering av antalet folkbokförda ungdomar i respektive medlemskommun har begärts från respektive kommun. Detta antal ligger till grund för den budgetbegäran som görs i enlighet med förbundsordningen. Efter att förbundskansliet tagit del av förväntat elevantal från respektive kommun återkopplas ett förslag på beräkningsgrund för belopp per ungdom, samt för totalbelopp som föreslås till direktionen.

Direktionen fattar beslut om vilket belopp per ungdom som ska begäras från respektive kommun, samt beräkning av totalbudget för 2027. Enligt de uppgifter som medlemskommunerna gett gällande hantering av investeringar inkluderas nu detta i begärt grundbelopp.

AU 2026-02-04

Beredande organ beslutar:

-att notera informationen.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

Antal ungdomar i gymnasieålder inrapporterade från respektive kommun.

Storuman	202 ungdomar
Vilhelmina	212 ungdomar
Totalt	414

Budgetbegäran 2027

Budgetbegäran 2027	Totalt
Storuman	53 662 643
Vilhelmina	56 319 210
Totalt	109 981 853

Anders Persson (C) yrkar på tilläggsattsats:

-att uppdra till Förbundschef att upprätta en handlingsplan för 2027-2030, för att komma i ram.



5. Budgetbegäran 2027 forts.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19
DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna budgetbegäran för 2027.

att uppdra till Förbundschef att upprätta en handlingsplan för 2027-2030, för att komma i ram.

Protokollsanteckning:

Harald Kristiansen (V) lämnar en protokollsanteckning till förvaltningen i Storumans kommun där ledamoten ifrågasätter kommunikationsvägarna mellan Kommunstyrelsens beslut i december 2025 och kommunikation med SLG för en röd tråd i arbetet framöver.



6. Prognos och budgetuppföljning 2025

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

AU 2026-02-04

Controller redogör för tidsplan för årsrapport 2025 samt revisorernas arbete.

AU 2026-02-04

Beredande organs förslag:

-att notera informationen.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna redovisningen.



7. Investeringar

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

AU 2026-02-04

Medlemskommunerna har meddelat att investeringar i huvudsak ska finansieras inom ramen för förbundets ordinarie budgetprocess och finansieras genom förbundets samlade ekonomi. Förbundets ekonomiska utrymme för investeringar påverkas dock i hög grad av kostnader som inte är direkt kopplade till den egna verksamheten, främst interkommunal ersättning (IKE), inackorderingsbidrag, skolskjuts och tilläggsbelopp för elever som studerar utanför förbundets skolor. Dessa kostnader är svårprognostiserade och varierar kraftigt mellan år beroende på elevernas val.

AU 2026-02-04

Beredande organs förslag:

- att investeringarna finansieras med förbundets egna medel i enlighet med konsortialavtalet § 5 samt medlemskommunernas direktiv om finansiering inom ordinarie budgetram.
- att en begäran om utökning av budget översänds till medlemskommunerna för 2026 för att skapa utrymme för investeringar.
- att det begärda beloppet per ungdom för budget 2027 justeras upp enligt verksamheternas påvisade behov för att inrymma utrymme för investeringar.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att investeringarna finansieras med förbundets egna medel i enlighet med konsortialavtalet § 5 samt medlemskommunernas direktiv om finansiering inom ordinarie budgetram.

att en begäran om utökning av budget översänds till medlemskommunerna för 2026 för att skapa utrymme för investeringar.

att det begärda beloppet för budget 2027 justeras upp enligt verksamheternas påvisade behov för att inrymma utrymme för investeringar.

- - - -



8. Beslut löneöversyn 2026

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

AU 2026-02-04

Lönerevisionen ska ske i överläggning med fackförbunden och med avstämning mot de avtal som gäller. Löneutrymme för medarbetarna i Södra Lapplands gymnasieförbund beslutas av direktionen i förhållande till budget 2026.

AU 2026-02-04

Beredande organs förslag:

-att gällande utrymme för löneökningar föreslås följande nivå:

Alla fack + 3 %* eller enligt avtal, som fördelas individuellt och differentierat

*(med förbehåll för de fackförbund som enligt avtal har en annan garanterad nivå för 2026)

-att det avsätts 3000:- för justeringar utifrån lönekartläggning.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att gällande utrymme för löneökningar föreslås följande nivå:

Alla fack + 3 %* eller enligt avtal, som fördelas individuellt och differentierat

*(med förbehåll för de fackförbund som enligt avtal har en annan garanterad nivå för 2026)

att det avsätts 3000:- för justeringar utifrån lönekartläggning.

- - - -



9. Uppföljning av internkontroll

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

AU 2026-02-04

Internkontroll är en viktig del av kommunalförbundets verksamhet för att säkerställa att verksamheten uppfyller sina mål, att rapporteringen om verksamheten och ekonomin är tillförlitlig samt att verksamheten efterlever lagar och regler. Direktionen har ansvar för att det finns en tillräcklig internkontroll i verksamheten och har en beslutad internkontrollplan. Denna plan definierar vad som ska åtgärdas, vilka rutiner, processer, system eller moment som ska följas upp och hur detta ska ske. Direktionen ska följa upp och revidera internkontrollplanen årligen.

AU 2026-02-04

Beredande organs förslag:

- att godkänna uppföljning av internkontrollplan.
- att anta reviderad internkontrollplan.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna uppföljning av internkontrollplan.

att anta reviderad internkontrollplan.

- - - -



10. Medborgarförslag

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

AU 2026-02-04

Vilhelmina kommun har översänt ett medborgarförslag till Södra Lapplands gymnasieförbund gällande Restaurang- och livsmedelsprogrammet vid Malgomajskolan. Då ett beslut om avveckling fattades innan förslaget inkom innebär ärendet ingen förändring av beslutet, som grundas på ekonomiska ramar och elevprognoser. Förbundschef har på uppdrag av direktionen formulerat ett svar på medborgarförslaget.

AU 2026-02-04

Beredande organs förslag:

-att översända svaret på medborgarförslaget till Vilhelmina kommun.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att översända svaret på medborgarförslaget till Vilhelmina kommun.



11. Buss och elevresor

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

AU 2026-02-04

Det finns ett långsiktigt och stabilt behov av bussförbindelse mellan Vilhelmina och Storuman, då cirka 20 gymnasieelever dagspendlar dagligen år 2026. Förändrade elevflöden visar på ökat resande de senaste åren. En fungerande linjetrafik är avgörande för jämlik tillgång till utbildning och ungas utbildningsval. Skillnader i kollektivtrafik riskerar annars att skapa ojämlikhet mellan kommunerna. Busslinjen är även strategiskt viktig för regional samverkan och kompetensförsörjning. Frågan kräver fortsatt dialog med medlemskommunerna och Region Västerbotten.

AU 2026-02-04

Beredande organs förslag:

- att notera redovisad problembild avseende elevpendling och kollektivtrafik mellan Vilhelmina och Storuman.
- att uppdra åt Förbundschef att föra frågan vidare till medlemskommunerna samt Region Västerbotten för fortsatt dialog om behovet av ny eller anpassad bussförbindelse.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att notera redovisad problembild avseende elevpendling och kollektivtrafik mellan Vilhelmina och Storuman.

att uppdra åt Förbundschef att föra frågan vidare till medlemskommunerna samt Region Västerbotten för fortsatt dialog om behovet av ny eller anpassad bussförbindelse.

- - - -



12. Debitering NIU

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

AU 2026-02-04

Cirkulär från SKR anger att vi nu har rätt att debitera 22500 kr för NIU (tidigare 21653).

AU 2026-02-04

Beredande organs förslag:

-att justera beloppet för NIU i vår prislista till det av SKR rekommenderade beloppet 22500 kr.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att justera beloppet för NIU i vår prislista till det av SKR rekommenderade beloppet 22500 kr.



13. Uppföljning av målen i SKA

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

Enheterna uppdaterar i enlighet med årshjulet två områden inom sitt systematiska kvalitetsarbete. Det gäller området trygghet, trivsel, studiero, normer och värden, samt området delaktighet, inflytande och omvärld.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19
DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna redovisningen.



14. Justeringar i utbildningsutbud baserat på första antagningsperioden

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

Senast 20260402 ska gymnasieantagningen ha besked om program ska stängas för antagning. Utifrån de preliminära antagningssiffrorna ska rektorerna inkomma med yttrande om ett program har färre än 5 sökande. Yttrandet ska innehålla en rekommendation huruvida programmet bör starta eller ej, grundat på ekonomiska och pedagogiska hänsyn. Rektorerna inkommer med yttranden baserade på uppgifter efter sista ansökningsdag som är 20260212.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19
DIREKTIONEN BESLUTAR

att gå på de rekommendationer som rektorerna angett.



15. Lokaler i Tärnaby

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

En anmälan från huvudskyddsombud har inkommit enligt arbetsmiljölagen (6 kap. 6 a §). Den avser fortsatta brister i arbetsmiljön vid Tärnaby alpina gymnasium med fokus på arbetsbelastning, fjärrundervisning samt lokaler och ljudmiljö. Rektor har initierat samverkan med berörda parter och upprättat handlingsplan inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet. En skrivelse har tidigare överlämnats till Storumans kommun avseende lokalfrågan, utan att en långsiktig lösning har uppnåtts. Bedömningen är att lokalfrågan fortsatt påverkar arbetsmiljön negativt. För att nå hållbara lösningar krävs en fördjupad dialog med Storumans kommun.

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att begära ett yttrande från Strumans kommun gällande hur lokalfrågan långsiktigt kan lösas vid Tärnaby alpina gymnasium.

- - - -



16. Meddelanden

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

AU 2026-02-04

Följande meddelanden redovisas:

(16a. 260204) Kvittens uppsägning av lokal FH

(16b. 260204) Dom förvaltningsrätten

(16c. 260204) Riskbedömning fjärrdag MMskolan

(16d. 260204) Underrättelse KS Vilhelmina Fria nyttigheter

(16e. 260204) Uppsägning av lokal RL Underrättelse KS Vilhelmina

(16f. 260204) Tillsynsprotokoll miljö Luspengymnasiet

(16g. 260204) Delårsrapporten från KFM (Bilaga Vilhelmina)

DIREKTIONSMÖTE 2026-02-19

DIREKTIONEN BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -



17. Närvarolista

Sammanträdesdatum: 2026-02-19

Sammanträdestid: 13.00-15.55, ajournering 14.59-15.05

Kallade/ beslutande		Närvaro	Resa (km)	Övriga noteringar
	<i>Vilhelmina kommun:</i>			
1	Viveka Abramsson	S	X	
2	Jonny Kärkkäinen	KD	X	
3	Maria Bäckström	S	X	
4	Lars Eliasson	M	X	
	<i>Storumans kommun:</i>			
5	Anders Persson	C	X	
6	Peter Åberg	S	X	
7	Lotten Wahlström	L	X	
8	Harald Kristiansen	V	X	Ansluter 13.26
	<i>Övriga närvarande:</i>			
	Eva Flodin		X	Förbundschef
	Tomas Nybrand		X	skolchef
	Sara Karlsson		X	controller
	Christelle Björk		X	tillträdande controller
	Erika Danielsson		X	sekreterare

Utsedd justerare:

Viveka Abramsson

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Erika Danielsson

Datum: 2026-02-24 15:18

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

858D12745633AC5119E71DFC7086607195055A1EDC295C22FF41729FECC95CB3

Namn: ANDERS PERSSON

Datum: 2026-02-24 17:57

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

858D12745633AC5119E71DFC7086607195055A1EDC295C22FF41729FECC95CB3

Namn: VIVEKA KRISTINA ABRAMSSON

Datum: 2026-02-25 07:21

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

858D12745633AC5119E71DFC7086607195055A1EDC295C22FF41729FECC95CB3