



Södra Lapplands Gymnasieförbund

**Tid:** 2026-04-22 kl. 13.00-15.45. Mötet ajournerades 14.24-14.34 samt 15.02-15.06.

**Plats:** Luspengymnasiets Aula

## **Kallade**

### **Vilhelmina kommun**

#### Ordinarie

Viveka Abramsson (S), avvek 13.03-13.06.

~~Maria Bäckström~~ (S), ersätts av Margaretha Löfgren (V)

Jonny Kärkkäinen (KD), avvek 13.39-13.41.

~~Lars Eliasson~~ (M), ersätts av Ulf Larsson (V)

#### Ersättare

Margaretha Löfgren (V), 1:e ersättare för Maria Bäckström (S). Avvek 14.49-14.52:  
varpå ej deltog i beslut i ärende 8. Avvek 15.35-15.44: varpå ej  
deltog i beslut i ärende 12 respektive 13.

Ulf Larsson (V), 1:e ersättare för Lars Eliasson (M)

### **Storumans kommun**

#### Ordinarie

Anders Persson (C)

Peter Åberg (S)

Lotten Wahlström (L)

Harald Kristiansen (V)

#### Ersättare

-

#### Övriga

Eva Flodin, Förbundschef

Tomas Nybrand, skolchef

Christelle Björk, controller

Erika Danielsson, sekreterare



<b>Innehållsförteckning</b>	<b>Sida</b>
Försättsblad	1
Innehållsförteckning	2
1. Upprop och val av justerare för dagens sammanträde	3
2. Fastställande av dagordning	4
3. Information	5
4. Systematiskt kvalitetsarbete	6
5. Delgivningar	7
Ärenden	
6. Årsredovisning 2025	8-9
7. Utredning ersättningsmodell	10
8. Förfrågan från Vilhelmina kommun gällande lösöre	11
9. Begäran från Storumans kommun	12
10. Deltagande i externa regelbundna träffar	13
11. Lokal utbildning riktad till elever som är behöriga till nationella program och har behov av anpassad utbildningsmiljö	14
12. Avstämning budget till sista mars 2026	15
13. Tjänstledighet utöver delegation	16
14. Meddelanden	17
15. Närvarolista	18
16. Digitala signaturer	19



## 1. Upprop och val av justerare för dagens sammanträde.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

Dagens möte hålls i Luspengymnasiets Aula i Storuman.  
Efter genomfört upprop ges förslag på Peter Åberg som justerare.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22  
DIREKTIONEN BESLUTAR

att välja Peter Åberg till justerare för dagens protokoll.

- - - -



## 2. Fastställande av dagordning

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

Ärenden enligt tidigare utsänd föredragningslista.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22  
DIREKTIONEN BESLUTAR

att fastställa dagordningen enligt tidigare utsänd föredragningslista.

- - - -



### 3. Information

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

AU 2026-04-07

- Om reformer
  - rektors arbetsmiljö
  - lärares arbetstid
- Delegationen för utbildning rekommenderar att länsprislistan avskaffas (meddelanden)
- Professionsprogrammet uppdatering
- Information från skolenheterna
  - Övergripande
  - MMS
  - LUG
  - TAG
- Marknadsföring
- Nätverkssituation

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -



#### 4. Systematiskt kvalitetsarbete

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

AU 2026-04-07

Redovisning av enheternas arbete med Plan mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier

Enheterna uppdaterar i enlighet med årshjulet sin plan mot diskriminering, kränkande behandling och trakasserier. Direktionen tar del av innehållet.

AU 2026-04-07

Alla underlag har ej hunnit inkomma till AU:s möte

Beredande organs beslut:

-att notera informationen.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

Alla underlag har inte hunnit inkomma till Direktionens möte. Mer information kommer till nästa direktionsmöte i juni.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att notera informationen.

- - - -



## 5. Delgivningar

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

AU 2026-04-07

Period <u>260126- 20260331</u>	Kränkning	Tillbud	Riskobserva tioner/Övrig t	Olycksfall
<b>TAG</b>			1 Halka	5 ( <u>varav</u> 4 fall i backe)
<b>LUG</b>				3 (vinterfjälltur) 2( <u>friluftsdag</u> ) 1 (FT) 1 personal ( <u>friluftsdag</u> ) <b>TOTALT 7</b>
<b>MMS1</b>				
<b>MMS2</b>		1 halka		1 fall i trapp
<b>Övergripande admin</b>				

Övrigt/delegationsbeslut:

- Anmälan rektorsprogrammet- Ordförandebeslut (meddelanden)

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22  
DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna redovisningen.

-----



## 6. Årsredovisning 2025

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

AU 2026-04-07

Årsredovisningen ger en bild av hur Södra Lapplands gymnasieförbunds ekonomi utvecklats under året och används för att följa upp samt analysera verksamheten. Verksamheten är skyldig att upprätta en årsredovisning för varje räkenskapsår. Årsredovisningen är även viktig för att uppfylla kravet på god ekonomisk hushållning. Årsredovisningen för Södra Lapplands gymnasieförbund visar god samstämmighet med delårsrapportens prognos. Controller redogör för ärendet.

AU 2026-04-07

Beredande organs förslag:  
-att godkänna redovisningen.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

Controllern presenterade en slutlig bild över underskottet och dess fördelning. Direktionen lade den uppdaterade informationen, enligt nedanstående bild, till grund för beslut.

### Årsredovisning SLG 2025

#### Sammanfattning

Övergripande admin	- 9 857 tkr
Luspengymnasiet	- 420 tkr
Tärnaby Alpina Gymnasium	- 2 341 tkr
Malgomajskolan	- 1 205 tkr

**Underskott 2025 - 13 823 tkr**

Det totala underskottet fördelas och faktureras medlemskommunerna enligt konsortialavtalet utifrån antalet invånare i gymnasieålder jan 2025:

Storuman	- 6 451 tkr
Vilhelmina	- 7 373 tkr



## 6 Årsredovisning 2025 forts.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22  
DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna årsredovisningen med nedan anförd protokollsanteckning.  
att överlämna årsredovisningen till respektive kommunfullmäktige.

### **Protokollsanteckning:**

Direktionen har noterat en avvikelse på antal anställda och antal årsarbetare i årsredovisningen, men eftersom det inte blir en väsentlig förändring i redovisningen så godkänner Direktionen den.

-----



## 7. Utredning ersättningsmodell

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

AU 2026-04-07

En utredning har färdigställts gällande ersättningsmodell för förbundet. Ett huvudförslag anges samt en alternativ modell. Förbundschef förordar den ersättningsmodell som utredaren föreslår i sitt först alternativ. Förslaget inklusive tillämpningar ger en tydligare ansvarsfördelning, ökad transparens och bättre förutsättningar för en långsiktigt hållbar ekonomi. I anslutning till den nya modellen finns även förslag till ny förbundsordning och nytt konsortialavtal

AU 2026-04-07

Beredande organs förslag:

- att godkänna förslaget till ny ersättningsmodell för Södra Lapplands gymnasieförbund enligt utredarens rekommendation.
- att föreslå kommunfullmäktige i Vilhelmina kommun och Storumans kommun att anta den nya ersättningsmodellen.
- att uppdra till Förbundschef att i samverkan med medlemskommunerna färdigställa förslag till revidering av förbundsordning, konsortialavtal samt övriga styrdokument och avtal som följer av den nya ersättningsmodellen.
- att överlämna ärendet till kommunfullmäktige i Vilhelmina kommun och Storumans kommun för beslut.
- att uppdra till Förbundschef att bereda ett ärende gällande anslutning av vuxenutbildningen i medlemskommunerna till förbundet.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna förslaget till ny ersättningsmodell för Södra Lapplands gymnasieförbund enligt utredarens rekommendation.  
att föreslå kommunfullmäktige i Vilhelmina kommun och Storumans kommun att anta den nya ersättningsmodellen.  
att uppdra till Förbundschef att i samverkan med medlemskommunerna färdigställa förslag till revidering av förbundsordning, konsortialavtal samt övriga styrdokument och avtal som följer av den nya ersättningsmodellen.  
att överlämna ärendet till kommunfullmäktige i Vilhelmina kommun och Storumans kommun för beslut.  
att uppdra till Förbundschef att bereda ett ärende gällande anslutning av vuxenutbildningen i medlemskommunerna till förbundet.

- - - -



## 8. Förfrågan från Vilhelmina kommun gällande lösöre

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

AU 2026-04-07

Vilhelmina kommun har väckt fråga om hur lösöre ska hanteras vid en eventuell framtida avveckling inom Södra Lapplands gymnasieförbund. I kommunstyrelsens beslut konstateras att förbundet enligt nuvarande avtal äger allt lösöre, men anser att det finns behov av att bereda frågan vidare utifrån egendom som anskaffats före förbundets bildande. Kommunstyrelsen har därför översänt önskemål till direktionen om att initiera ett ärende om eventuell ändring i förbundsordningen avseende hantering av lösöre vid avveckling.

AU 2026-04-07

Beredande organs förslag:

- att förfrågan från Vilhelmina kommun gällande hantering av lösöre hanteras inom ramen för utredning av ny ersättningsmodell.
- att Förbundschef ges i uppdrag att samråda med medlemskommunerna gällande skrivningar i revidering av förbundsordningen och konsortialavtal som klargör ägarförhållanden kopplade till lösöre.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att förfrågan från Vilhelmina kommun gällande hantering av lösöre hanteras inom ramen för utredning av ny ersättningsmodell.

att Förbundschef ges i uppdrag att samråda med medlemskommunerna gällande skrivningar i revidering av förbundsordningen och konsortialavtal som klargör ägarförhållanden kopplade till lösöre.

- - - -



## 9. Begäran från Storumans kommun

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

AU 2026-04-07

Storumans kommun har översänt uppdrag och förväntningar till SLG. Kommunstyrelsen har bland annat begärt förbättrad kommunikation vid varje avstämning, där genomförda åtgärder, förväntade effekter, tidpunkter för effekt och förberedelser inför minskade elevkullar ska framgå. Därutöver begärs en översyn av Tärnaby Alpina Gymnasiums alpina del, en genomlysning av kostnadsfördelningen samt stärkt insyn i uppföljningen.

AU 2026-04-07

Beredande organs förslag:

- att notera informationen om Storumans kommuns beslut den 16 december 2025 med uppdrag riktade till Södra Lapplands Gymnasieförbund.
- att uppdra till Förbundschef att fortsatt säkerställa en regelbunden och tydlig kommunikation med medlemskommunerna i enlighet med Storumans kommuns beslut.
- att notera att utredning avseende Tärnaby Alpina Gymnasiums alpina del, inklusive fråga om treårig utbildningsmodell och alternativ till NIU, redan är beslutad och kommer att redovisas vid nästkommande direktionsmöte.
- att notera att frågan om kostnadsfördelning och transparens hanteras inom arbetet med ny ersättningsmodell.
- att notera att fråga om former för revisorsutnämning kan hanteras i samband med revidering av konsortialavtal.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att notera informationen om Storumans kommuns beslut den 16 december 2025 med uppdrag riktade till Södra Lapplands Gymnasieförbund.  
att uppdra till Förbundschef att fortsatt säkerställa en regelbunden och tydlig kommunikation med medlemskommunerna i enlighet med Storumans kommuns beslut.  
att notera att utredning avseende Tärnaby Alpina Gymnasiums alpina del, inklusive fråga om treårig utbildningsmodell och alternativ till NIU, redan är beslutad och kommer att redovisas vid nästkommande direktionsmöte.  
att notera att frågan om kostnadsfördelning och transparens hanteras inom arbetet med ny ersättningsmodell.  
att notera att fråga om former för revisorsutnämning kan hanteras i samband med revidering av konsortialavtal.

- - - -



## 10. Deltagande i externa regelbundna träffar

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

AU 2026-04-07

Förbundschef och skolchef har fått inbjudan att delta i utbildningsförbundens regelbundna träffar under året samt SKR's gymnasienätverk. Träffarna utgör en viktig arena för omvärldsbevakning, erfarenhetsutbyte och samverkan mellan kommunala utbildningsförbund. Genom deltagande ges möjlighet att ta del av aktuella frågor inom styrning, ekonomi, kompetensförsörjning och utveckling inom gymnasie- och vuxenutbildning. Deltagandet bedöms också stärka förbundets nätverk och ge värdefulla jämförelser med andra organisationers arbetssätt och lösningar. Deltagande i båda grupperingarna sker online i huvudsak samt två fysiska träffar årligen.

AU 2026-04-07

Beredande organs förslag:

- att Förbundschef och Skolchef deltar i utbildningsförbundens träffar inom ramen för sina uppdrag.
- att Skolchef deltar i SKR's skolchefsnätverk inom ramen för sitt uppdrag.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att Förbundschef och Skolchef deltar i utbildningsförbundens träffar inom ramen för sina uppdrag.

att Skolchef deltar i SKR's skolchefsnätverk inom ramen för sitt uppdrag.

-----



## **11. Lokal utbildning riktad till elever som är behöriga till nationella program och har behov av anpassad utbildningsmiljö**

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

AU 2026-04-07

Via Skolchefer i medlemskommunerna har en förfrågan om möjligheten att på sikt erbjuda lokal utbildning inom nationella gymnasieprogram för elever som är behöriga men har behov av en mer anpassad undervisningsmiljö. En sådan lösning förutsätter ett tillräckligt och långsiktigt elevunderlag. Det är en avgörande förutsättning för att kunna säkerställa såväl kvalitet i undervisningen som en trygg och hållbar studiemiljö för eleverna. Skolchef föredrar ärendet.

AU 2026-04-07

Beredande organs förslag:

-att uppdra till skolchef att utreda ärendet vidare och återkomma med ett underlag till direktionen.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att uppdra till skolchef att utreda ärendet vidare och återkomma med ett underlag till direktionen.

- - - -



## 12. Avstämning budget till sista mars 2026

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

Ärendet avser första ekonomiska avstämningen för 2026 och ska ge direktionen en samlad bild av utfall, prognos och eventuella budgetavvikelser efter tertial 1. Avstämningen utgör därmed ett tidigt underlag för att bedöma om ytterligare styrning eller korrigerande åtgärder behöver beslutas under året.

Förslag till beslut enligt tjänsteutlåtande:

- att notera informationen
- att underrätta medlemskommunerna om förväntat underskott 2026

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

Controller föredrar siffrorna.

TOTALT SLG	Periodiserad budget	Utfall	Avvikelse
		<b>Totalt</b>	
Intäkter	-625	-777	152
Personalkostnader	16 112	16 936	-824
Övriga kostnader	4 635	6 119	-1 484
IKE-intäkter	-5 930	-4 694	-1 236
IKE-kostnader	6 490	8 766	-2 276
<b>Nettokostnad</b>	<b>20 681</b>	<b>26 350</b>	<b>-5 668</b>

Intäkter 152 tkr (-274 tkr)

Personalkostnader -824 tkr (-552 tkr)

Övriga kostnader -1 484 tkr (-2 088 tkr)

IKE-netto -3 512 tkr (-2 459 tkr)

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att notera informationen.

att underrätta medlemskommunerna om förväntat underskott 2026.

att vi noterar att enheterna har ett negativt utfall mot budget och förväntar oss information på nästa direktionsmöte på tänkta åtgärder för att nå en budget i balans.

-----



### 13. Tjänstledighet utöver delegation

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

Enligt gällande delegationsordning får Förbundschef besluta om ledighet utöver rätt enligt lag eller avtal från sex månader upp till ett år. Ansökningar som avser längre tid än ett år ska däremot avgöras av direktionen och får inte vidaredelegeras. Ärendet behöver därför behandlas av direktionen i enlighet med delegationsordningen.

Förslag till beslut enligt tjänsteutlåtande:  
-att godkänna tjänstledighet enligt ansökan.

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22  
DIREKTIONEN BESLUTAR

att godkänna tjänstledighet enligt ansökan.

- - - -



## 14. Meddelanden

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

AU 2026-04-07

Följande meddelanden redovisas:

(14a. 260407) Protokoll från möte Delegation för utbildning

(14b. 260407) Godkänt tilläggsbelopp Vma kommun Kfm

(14c. 260407) Beviljat NIU TAG

(14d. 260407) Bullermätning

(14e. 260407) Ärende hos kammarrätten

(14f. 260407) Kompletterande yttrande ärende hos kammarrätten

(14g. 260407) Ordförandebeslut anmälan rektorsprogrammet

(14h. 260407) Svar förfrågan om samverkan KS Vilhelmina

(14i. 260407) Utdrag delegationsbeslut

(14j. 260407) Svar på föreläggande

DIREKTIONSMÖTE 2026-04-22

DIREKTIONEN BESLUTAR

att lägga dem till handlingarna.

- - - -



## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Erika Danielsson

**Datum:** 2026-04-27 14:58

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

7D33E6C8856F3D6FEED694E623B6F65CBF7C35ACD4819E2B6695C2B6252BBBA1

**Namn:** ANDERS PERSSON

**Datum:** 2026-04-28 14:12

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

7D33E6C8856F3D6FEED694E623B6F65CBF7C35ACD4819E2B6695C2B6252BBBA1

**Namn:** PETER ÅBERG

**Datum:** 2026-04-27 15:51

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

7D33E6C8856F3D6FEED694E623B6F65CBF7C35ACD4819E2B6695C2B6252BBBA1